

تاریخ بازنگری: ۱۴۰۱/۰۳	 وزارت علوم، پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران معاونت درمان - مدیریت پرستاری	چک لیست ارزشیابی سرپرستار بخش: تاریخ ارزیابی:	تاریخ ابلاغ: ۱۴۰۱/۰۳
تاریخ بازنگری مجدد: ۱۴۰۲/۰۳			

ارزیابی شونده:

ردیف	عناوین	۴ ۹۰-۱۰۰٪	۳ ۷۵-۹۰٪	۲ ۵۱-۷۵٪	۱ ۲۶-۵۰٪	۰ ≤۲۵٪
۱	در محل کار ورود و خروج به موقع دارد.					
۲	با همکاران و بیماران برخورد و رفتار مناسب دارد و اخلاق حرفه ای را رعایت می کند.					
۳	برنامه ماهانه را به صورت منطقی و عادلانه تدوین کرده و چیدمان نیروها در هر شیفت را بر اساس توانمندی آنها و به صورت متعادل انجام می دهد.					
۴	نیاز های واحد از نظر امکانات، تجهیزات و لوازم مصرفی را پیش بینی کرده و جهت رفع آنها اقدام می کند.					
۵	بر تحویل و تحول بالینی بر اساس اصول و استانداردهای ابلاغی نظارت دارد.					
۶	به اصول صحیح فرایندهای بالینی و غیر بالینی آگاه بوده و برنامه ریزی مناسبی جهت ارتقاء فرایندهای پرستاری در کارکنان زیر مجموعه دارد.					
۷	در خطاهای بالینی و غیر بالینی به وجود آمده، مشکلات موجود را بدون قضاوت و سوء گیری بررسی نموده و با فرد خاطی برخورد مناسب می کند.					
۸	ارزیابی و ارزشیابی کارکنان را به صورت عادلانه انجام می دهد (ارزشیابی سالانه، سامانه قاصدک و...).					
۹	از اصول احتیاطات استاندارد آگاهی داشته و به درستی پرسنل زیر مجموعه را در این مورد هدایت می کند.					
۱۰	به رعایت اصول ایمنی بیماران توجه داشته، چالش های موجود را شناسایی نموده و در جهت رفع آنها اقدامات لازم را انجام می دهد.					
۱۱	چک راندهای روزانه را به صورت موثر و منظم انجام داده، نقاط ضعف را شناسایی نموده، به افراد زیربط اطلاع رسانی نموده و در جهت رفع آنها از راهکارهای اصلاحی استفاده می کند.					
۱۲	نظارت دقیق بر میزان رضایتمندی بیماران از نظر کیفیت خدمات ارائه شده دارد و در صورت وجود مشکل شخصا مسائل را پیگیری و رفع می کند.					
۱۳	بحران های بوجود آمده را به صورت مناسب مدیریت کرده و برنامه ریزی مناسبی جهت انجام مراقبتهای پرستاری در مواقع اورژانس دارد.					
۱۴	برنامه ریزی مناسبی جهت آماده سازی کارکنان خصوصا پرسنل جدیدالورود دارد (مقررات اداری، استانداردهای مراقبتی، دستورالعمل ها، روش های اجرایی، خط مشی های سازمان و شناخت کامل نسبت به واحد از نظر محیط فیزیکی، وسایل، تجهیزات و آشنایی با سایر قسمت های مرکز).					
۱۵	برنامه ریزی مناسبی جهت تشکیل جلسات گروهی و جلب مشارکت کارکنان در حل مشکلات موجود دارد.					
۱۶	بین کادر پرستاری و سایر واحد ها هماهنگی، همکاری و حسن تفاهم برقرار می کند.					
۱۷	انعطاف پذیر و انتقاد پذیر می باشد.					
۱۸	شئونات و موازین اسلامی را رعایت کرده و پوشش مناسب و ظاهر آراسته مطابق با استانداردهای ابلاغی دارد.					
جمع کل: ۷۲		امتیاز مکتسبه				
		درصد مکتسبه				

مهر و امضای ارزیابی شونده:

مهر و امضای ارزیاب (در صورت تمایل):